

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Голова правління	Золотаренко Ольга Вячеславівна
(посада)	(підпис)
	(прізвище, ім'я, по батькові керівника)
	МП
	24.04.2015
	Дата

Річна інформація емітента цінних паперів за 2014 рік

1. Загальні відомості

1.1. Повне найменування емітента	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "В.І.П."
1.2. Організаційно-правова форма емітента	Акціонерне товариство
1.3. Код за ЄДРПОУ	31088546
1.4. Місцезнаходження	01015 м. Київ . м. Київ ВУЛИЦЯ МОСКОВСЬКА, будинок 46/2, секція 4, пов.10,
1.5. Міжміський код, телефон та факс	(044) 254-40-02 (044) 254-40-07
1.6. Електронна поштова адреса	office@vip-ig.com

2. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	24.04.2015 Дата
2. Річна інформація опублікована у №74 Бюлетень "Цінні папери України" номер та найменування офіційного друкованого видання	24.04.2015 Дата
3. Річна інформація розміщена на сторінці в мережі Інтернет http://vip-ig.com	24.04.2015 Дата

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

- | | |
|---|---|
| 1. Основні відомості про емітента: | X |
| 2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності | X |
| 3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб | |
| 4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря | |
| 5. Інформація про рейтингове агентство | |
| 6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв) | |
| 7. Інформація про посадових осіб емітента: | |
| 1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента | X |
| 2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента | X |
| 8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента | X |
| 9. Інформація про загальні збори акціонерів | X |
| 10. Інформація про дивіденди | |
| 11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент | |
| 12. Відомості про цінні папери емітента: | |
| 1) інформація про випуски акцій емітента | X |
| 2) інформація про облігації емітента | |
| 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом | |
| 4) інформація про похідні цінні папери | |
| 5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду | |
| 13. Опис бізнесу | |
| 14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента: | |
| 1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю) | X |
| 2) інформація щодо вартості чистих активів емітента | X |
| 3) інформація про зобов'язання емітента | X |
| 4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції | |
| 5) інформація про собівартість реалізованої продукції | |
| 15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів | |
| 16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного | X |
| 17. Інформація про стан корпоративного управління | X |
| 18. Інформація про випуски іпотечних облігацій | |
| 19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття: | |
| 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям | |
| 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду | |
| 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття | |
| 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду | |
| 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року | |
| 20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття | |
| 21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів | |
| 22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів | |
| 23. Основні відомості про ФОН | |
| 24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН | |
| 25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН | |
| 26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН | |
| 27. Правила ФОН | |
| 28. Відомості про аудиторський висновок (звіт) | X |
| 29. Текст аудиторського висновку (звіту) | |
| 30. Річна фінансова звітність | |
| 31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі | X |
| 32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) | |
| 33. Примітки: До складу регулярної річної інформації не включені наступні форми: | |
| "Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб" - за звітний період емітент не приймав участі у створенні юридичних осіб. | |
| "Інформація щодо посади корпоративного секретаря" - на кінець звітного періода емітент не мав посади корпоративного секретаря. | |
| "Інформація про рейтингове агентство" - за звітний період емітент не користувався послугами рейтингових агенцій. | |
| "Інформація про засновників та/або учасників емітента" - для приватних акціонерних товариств ця форма не заповнюється. | |
| "Інформація про дивіденди" - для приватних акціонерних товариств ця форма не заповнюється. | |

"Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент" - для приватних акціонерних товариств ця форма не заповнюється.

"Опис бізнесу" - для приватних акціонерних товариств ця форма не заповнюється.

"Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" - для приватних акціонерних товариств ця форма не заповнюється.

"Інформація про облігації емітента" - за звітний період випусків облігацій емітента не реєструвалося.

"Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" - за звітний період випусків інших цінних паперів емітента не реєструвалося.

"Інформація про похідні цінні папери" - за звітний період випусків похідних цінних паперів не реєструвалося.

"Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду" - за звітний період викупу власних акцій не відбувалося.

"Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції" - не обов'язкова для заповнення емітентами, вид діяльності по класифікатору яких не відноситься до переробної, добувної промисловості тощо.

"Інформація про собівартість реалізованої продукції" - не обов'язкова для заповнення емітентами, вид діяльності яких по класифікатору не відноситься до переробної, добувної промисловості тощо.

"Фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку" - за звітний період емітент не складав звітність відповідно до П(С)БО.

"Звіт про стан об'єкта нерухомості" - за звітний період емітент не випускав цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості.

"Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб" - за звітний період емітент не приймав участі у створенні юридичних осіб.

"Інформація щодо посади корпоративного секретаря" - на кінець звітного періода емітент не мав посади корпоративного секретаря.

"Текст аудиторського висновку (звіту)" - приватні акціонерні товариства цю форму не подають.

"Інформація про випуски іпотечних облігацій" - за звітний період емітент не випускав іпотечних цінних паперів.

"Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям" - за звітний період емітент не випускав іпотечних цінних паперів.

"Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду" - за звітний період емітент не випускав іпотечних цінних паперів.

"Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття" - за звітний період емітент не випускав іпотечних цінних паперів.

"Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду" - за звітний період емітент не випускав іпотечних цінних паперів.

"Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року" - за звітний період емітент не випускав іпотечних цінних паперів.

"Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття" - за звітний період емітент не випускав іпотечних цінних паперів.

"Інформація про випуски іпотечних сертифікатів" - за звітний період емітент не випускав іпотечних цінних паперів.

"Інформація щодо реєстру іпотечних активів" - за звітний період емітент не випускав іпотечних цінних паперів.

"Основні відомості про ФОН" - за звітний період емітент не випускав сертифікатів ФОН.

"Інформація про випуски сертифікатів ФОН" - за звітний період емітент не випускав сертифікатів ФОН.

"Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН" - за звітний період емітент не випускав сертифікатів ФОН.

"Розрахунок вартості чистих активів ФОН" - за звітний період емітент не випускав сертифікатів ФОН.

"Правила ФОН" - за звітний період емітент не випускав сертифікатів ФОН.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування **ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "В.І П."**
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності) **Серія А01 № 769669**
3. Дата проведення державної реєстрації **17.11.2000**
4. Територія (область) **м. Київ**
5. Статутний капітал (грн.) **11350500.00**
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі **0.000**
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії **0.000**
8. Середня кількість працівників (осіб.) **12**
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД **65.12 ІНШІ ВИДИ СТРАХУВАННЯ, КРІМ СТРАХУВАННЯ ЖИТТЯ**

10. Органи управління підприємства **Інформація про органи управління відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів акціонерними товариствами не заповнюється.**

11. Банки, що обслуговують емітента :

- 1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті **АТ "Райффайзен Банк Аваль" м. Київ**
- 2) МФО банку **380805**
- 3) Поточний рахунок **26507663**
- 4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті **АТ "Райффайзен Банк Аваль"**
- 5) МФО банку **380805**
- 6) Поточний рахунок **26506664**

12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Медичне страхування (безперевне страхування здоров'я)	584418	02.06.2011	Державна комісія з регулювань ринків фінансових послуг України	.
Опис	Строк дії з 12.04.2007 безстроковий. Ліцензія безстрокова, тому інформації стосовно прогнозу щодо продовження терміну дії виданої ліцензії не надається.			
Страхування від нещасних випадків	584419	02.06.2011	Державна комісія з регулювань ринків фінансових послуг України	д/н
Опис	Строк дії з 12.04.2007 безстроковий. Ліцензія безстрокова, тому інформації стосовно прогнозу щодо продовження терміну дії виданої ліцензії не надається.			
Страхування кредитів (у тому числі відповідальності позичальника за непогашення кредиту)	584420	02.06.2011	Державна комісія з регулювань ринків фінансових послуг України	д/н
Опис	Строк дії з 12.04.2007 безстроковий. Ліцензія безстрокова, тому інформації стосовно прогнозу щодо продовження терміну дії виданої ліцензії не надається.			
Страхування фінансових ризиків	584421	02.06.2011	Державна комісія з регулювань ринків фінансових послуг України	д/н
Опис	Строк дії з 12.04.2007 безстроковий. Ліцензія безстрокова, тому інформації стосовно прогнозу щодо продовження терміну дії виданої ліцензії не надається.			
Страхування відповідальності перед третіми особами (крім цивільної відповідальності власників наземного транспорту, відповідальності власників повітряного транспорту, відповідальності власників водного транспорту (включаючи відповідальність перевізника))	584422	02.06.2011	Державна комісія з регулювань ринків фінансових послуг України	д/н
Опис	Строк дії з 12.04.2007 безстроковий. Ліцензія безстрокова, тому інформації стосовно прогнозу щодо продовження терміну дії виданої ліцензії не надається.			
Страхування цивільної відповідальності власників наземного транспорту (включаючи відповідальність перевізника)	584423	02.06.2011	Державна комісія з регулювань ринків фінансових послуг України	д/н
Опис	Строк дії з 12.04.2007 безстроковий. Ліцензія безстрокова, тому інформації стосовно прогнозу щодо продовження терміну дії виданої ліцензії не надається.			
Страхування наземного транспорту (крім залізничного)	584424	02.06.2011	Державна комісія з регулювань ринків фінансових послуг України	д/н
Опис	Строк дії з 12.04.2007 безстроковий. Ліцензія безстрокова, тому інформації стосовно прогнозу щодо продовження терміну дії виданої ліцензії не надається.			
Страхування вантажів та багажу (вантажобагажу)	584433	02.06.2011	Державна комісія з регулювань ринків фінансових послуг України	д/н
Опис	Строк дії з 12.04.2007 безстроковий. Ліцензія безстрокова, тому інформації стосовно прогнозу щодо продовження терміну дії виданої ліцензії не надається.			
Страхування майна (крім залізничного, наземного, повітряного, водного транспорту (морського внутрішнього та інших видів водного транспорту), вантажів та багажу (вантажобагажу))	584425	02.06.2011	Державна комісія з регулювань ринків фінансових послуг України	д/н
Опис	Строк дії з 12.04.2007 безстроковий. Ліцензія безстрокова, тому інформації стосовно прогнозу щодо продовження терміну дії виданої ліцензії не надається.			

1	2	3	4	5
Страхування від вогневих ризиків та ризиків стихійних явищ	584426	02.06.2011	Державна комісія з регулювань ринків фінансових послуг України	д/н
Опис	Строк дії з 12.04.2007 безстроковий. Ліцензія безстрокова, тому інформації стосовно прогнозу щодо продовження терміну дії виданої ліцензії не надається.			
Страхування медичних витрат	584427	02.06.2011	Державна комісія з регулювань ринків фінансових послуг України	д/н
Опис	Строк дії з 16.02.2006 безстроковий. Ліцензія безстрокова, тому інформації стосовно прогнозу щодо продовження терміну дії виданої ліцензії не надається.			
Страхування цивільної відповідальності громадян України, що мають у власності чи іншому законному володінні зброю, за шкоду, яка може бути заподіяна третій особі або її майну внаслідок володіння, зберігання чи використання цієї зброї	584429	02.06.2011	Державна комісія з регулювань ринків фінансових послуг України	д/н
Опис	с Строк дії з 12.04.2007 безстроковий. Ліцензія безстрокова, тому інформації стосовно прогнозу щодо продовження терміну дії виданої ліцензії не надається.			
Страхування відповідальності суб'єктів перевезення небезпечних вантажів на випадок настання негативних наслідків при перевезенні небезпечних вантажів	584428	02.06.2011	Державна комісія з регулювань ринків фінансових послуг України	.
Опис	Строк дії з 16.02.2006 безстроковий. Ліцензія безстрокова, тому інформації стосовно прогнозу щодо продовження терміну дії виданої ліцензії не надається.			
Особисте страхування від нещасних випадків на транспорті	584431	02.06.2011	Державна комісія з регулювань ринків фінансових послуг України	д/н
Опис	Строк дії з 16.02.2006 безстроковий. Ліцензія безстрокова, тому інформації стосовно прогнозу щодо продовження терміну дії виданої ліцензії не надається.			
Страх.цив.відпов.суб'єктів госп-ня за шкоду,яку може бути заподіяно пожежами та аваріями на об'єктах підвищ.небезпеки,включаючи пожежовибухонебезпечні об'єкти та об'єкти,госп. дія-сть на яких може призвести до аварій екол.та сан.-епід.х-ру	584432	02.06.2011	Державна комісія з регулювань ринків фінансових послуг України	д/н
Опис	Строк дії з 16.02.2006 безстроковий. Ліцензія безстрокова, тому інформації стосовно прогнозу щодо продовження терміну дії виданої ліцензії не надається.			
Авіаційне страхування цивільної авіації	584430	02.06.2011	Державна комісія з регулювань ринків фінансових послуг України	д/н
Опис	Строк дії з 20.04.2006 безстроковий. Ліцензія безстрокова, тому інформації стосовно прогнозу щодо продовження терміну дії виданої ліцензії не надається.			
Страхування виданих гарантій (порук) та прийнятих гарантій	284198	05.12.2013	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг	д/н
Опис	Строк дії з 19.11.2013 - безстроковий. Ліцензія безстрокова, тому інформації стосовно прогнозу щодо продовження терміну дії виданої ліцензії не надається.			

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб

- 1) Посада **Голова правління**
- 2) Прізвище, ім'я, по батьковій фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Золотаренко Ольга Вячеславівна**
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **ВМ 726248 30.03.1999 Коростенським МРВ УМВС України в Житомирській області**
- 4) Рік народження **1982**
- 5) Освіта **Вища економічна**
- 6) Стаж роботи (років) **6**
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **ЗАТ СК " В.І П." Перший заступник Голови правління.**
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано **12.01.2009 безстроково**

9) **Опис** До компетенції Голови Правління належить: Роботою Правління керує Голова Правління, який має право без доручення здійснювати дії від імені Товариства. Голова Правління уповноважений керувати поточними справами Товариства, організувати виконання рішень Загальних зборів товариства та Наглядової Ради Товариства, представляти Товариство в його відносинах з третіми сторонами, вести переговори та вчиняти правочини від імені Товариства, організувати ведення протоколів засідання Правління. Голова Правління, відповідає за ефективну діяльність Правління і Товариства, координацію діяльності Правління із Наглядовою Радою та іншими органами Товариства. Голова Правління має право надавати пропозиції Загальним зборам та Наглядовій Раді за всіма напрямками діяльності Товариства. 1. затвердження штатного розкладу Товариства, прийняття та звільнення з роботи працівників Товариства, їх заохочення та вживання заходів дисциплінарного стягнення; 2. визначення посадових окладів, надбавок та інших форм оплати відповідно до затвердженої системи оплати праці працівників Товариства; 3. розробка та затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку та інших внутрішніх документів Товариства; 4. прийняття рішень про притягнення до майнової відповідальності працівників Товариства (за винятков посадових осіб Товариства); 5. організація поточного контролю за оперативною діяльністю Товариства; 6. право підпису довіреностей; 7. відкриття рахунків у банківських установах; 8. видання наказів та розпоряджень з питань діяльності Товариства обов'язкових для виконання всіма працівниками товариства; 9. розпорядження відповідно до Статуту Товариства та чинного законодавства України майном та коштами Товариства; 10. розподіл обов'язків між членами Правління; 11. призначення та звільнення з посади керівників структурних підрозділів; 12. виконання інших функцій, що випливають з цього Статуту, чинного законодавства України, або передані йому за рішенням інших органів у Правління Товариства. Як Члена Правління належить компетенції: 1. розробка основних напрямків діяльності та розвитку Товариства; 2. визначення напрямків поточної діяльності Товариства, затвердження оперативних планів роботи та контроль за їх виконанням; 3. організація господарської діяльності Товариства, фінансування, ведення обліку та складання звітності; 4. проведення страхування та перестраховування; 5. розробка та затвердження організаційної структури Товариства; 6. затвердження правил страхування та інших нормативних документів з питань страхування; 7. встановлення та затвердження системи оплати праці працівників Товариства та апарату Правління; 8. вирішення питань добору, розстановки та перепідготовки кадрів; 9. розгляд річного звіту та балансу Товариства; 10. розгляд матеріалів ревізій і перевірок; 11. заслуховування звітів посадових осіб структурних підрозділів Товариства і прийняття відповідних рішень; 12. керівництво роботою структурних підрозділів, забезпечення виконання покладених на них завдань; 13. затвердження річних звітів структурних підрозділів Товариства; 14. визначення переліку відомостей, що складають комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, визначення порядку їх використання та охорони; 15. надання наглядовій раді інформації стосовно правочину, у вчиненні якого є заінтересованість в порядку та строки передбачені законодавством; 16. інші питання за винятком тих, що входять до компетенції інших органів та посадових осіб Товариства Кожний член Правління товариства має право вимагати проведення засідання Правління та вносити питання до порядку денного засідання. Члени Наглядової Ради, а також представник профспілкового або іншого уповноваженого трудовим колективом органу, який підписав колективний договір від імені трудового колективу, мають право бути присутніми на засіданнях Правління товариства. Зміни посадової особи в звітному періоді не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Загальний стаж керівної роботи - 6 років. Перелік попередніх посад за останні п'ять років: Голова правління ПрАТ "СК "В І П", Перший заступник Голови правління ЗАТ "СК"В. І П.". Посади на будь-яких інших підприємствах не обіймає.

- 1) Посада **Головний бухгалтер**
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи **Ткачук Оксана Іванівна**
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи **СО 583919 30.01.2001 Жовтневим РУ ГУ МВД України в місті Києві**
- 4) Рік народження **1965**
- 5) Освіта **Вища економічна**
- 6) Стаж роботи (років) **14**
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав **ЗАТ Страхова компанія " Гарант-Фарм ", головний бухгалтер**
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано **03.02.2004 безстроково**
- 9) **Опис Повноваження та обов'язки:** 1. Організація бухгалтерського обліку господарсько-фінансової діяльності Товариства, контроль за економним використанням матеріалів, трудових та фінансових ресурсів і збереженням власності Товариства. 2. Організація обліку грошових коштів, товарно-матеріальних цінностей і основних засобів, своєчасне відображення на рахунках бухгалтерського обліку операцій, пов'язаних з їх рухом, облік витрат виробництва та обігу, виконання кошторисів витрат, реалізації послуг, результатів господарсько-фінансової діяльності, а також фінансових, розрахункових і кредитних операцій, контроль за законністю, своєчасністю та правильністю їх оформлення, розрахунки по заробітній платі з працівниками Товариства, правильне нарахування та перерахування платежів до державного бюджету, платежів до фондів, погашення в установлені строки заборгованості банкам, відрухування коштів у фонди та резерви. 3.Забезпечення раціональної організації обліку та звітності на Товаристві, розробку та виконання заходів, направлених на дотримання державної дисципліни та зміцнення господарських розрахунків. 4. Організація проведення економічного аналізу господарсько - фінансової діяльності за даними бухгалтерського обліку та звітності з метою виявлення внутрішньогосподарських резервів, усунення втрат та невиробничих витрат. 5. Персональна відповідальність за дотримання порядку оформлення первинних і бухгалтерських документів, розрахунків та платіжних зобов'язань, витрачання фонду заробітної плати, проведення інвентаризації грошових коштів, товарно-матеріальних цінностей і основних фондів. 6. Здійснення заходів щодо попередження недостач, незаконного витрачання грошових коштів і товарно-матеріальних цінностей, порушень фінансового і господарського законодавства. 7. Участь в оформленні матеріалів з недостач та нецільового використання грошових коштів і товарно-матеріальних цінностей, контролювати передачу в необхідних випадках матеріалів до слідчих та судових органів. 8. Ведення роботи з забезпечення суворого дотримання штатної, фінансової та касової дисципліни, кошторисів адміністративно-господарських та інших витрат, законності списання з бухгалтерського балансу недостач, дебіторської заборгованості та інших втрат, збереження бухгалтерських документів, оформлення і передачі їх в установленому порядку в архів. 9.Забезпечення своєчасного складання бухгалтерської звітності на підставі даних первинних документів і бухгалтерських записів, надання її в установленому порядку до відповідних органів. 10.Дотримання законодавства з охорони праці, вирішувати фінансування заходів з охорони праці, передбачених колективним договором та комплексними планами з охорони праці. 11.Здійснення керівництва діяльністю працівників бухгалтерії. 12.Персонально відповідальність за зберігання архівних документів Товариства. Зміни посадової особи в звітному періоді не було. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Загальний стаж керівної роботи -14 років. Перелік попередніх посад за останні п'ять років: головний бухгалтер. Посади на будь-яких інших підприємствах не обіймає.

- | | |
|---|--|
| 1) Посада | Голова Наглядової Ради |
| 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Ковальчук Володимир Семенович |
| 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи | АЕ 794195 15.08.1997 Жовтневим РВ ДМУ УМВС України в Дніпропетровській області |
| 4) Рік народження | 1946 |
| 5) Освіта | Вища |
| 6) Стаж роботи (років) | 13 |
| 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав | ЗАТ "СК "В. і П." Голова Спостережної Ради. |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано | 27.03.2014 на 3 роки |

9) **Опис** Голова Наглядової Ради організовує її роботу, скликає засідання Наглядової Ради та головує на них, відкриває Загальні збори, організовує обрання секретаря Загальних зборів. Приймає участь у вирішенні питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради: 1. затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю товариства; 2. підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; 3. прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до статуту товариства та у випадках, встановлених цим Законом; 4. прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; 5. прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій; 6. прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 7. затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених цим Законом; 8. обрання та припинення повноважень виконавчого органу; 9. затвердження умов цивільно-правових договорів, трудових договорів (контрактів), які укладатимуться з членами виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди; 10. прийняття рішення про відсторонення голови або члена виконавчого органу від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови виконавчого органу; 11. обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства; 12. обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством; 13. визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку; 14. визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах; 15. вирішення питань про участь товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; 16. вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової Ради, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення товариства; 17. прийняття рішення про вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності акціонерного товариства; 18. визначення ймовірності визнання товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 19. прийняття рішення про обрання оцінювача майна товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 20. прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 21. надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій; 22. прийняти рішення про вчинення чи відмову від вчинення правочину, що до вчинення якого є заінтересованість відповідно до вимог законодавства. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Загальний стаж керівної роботи - 13 років. Перелік попередніх посад за останні п'ять років - Голова Наглядової ради. Інформації щодо посад, які обіймає посадова особа на будь-яких інших підприємствах, у Товариства немає.

Протягом звітного періоду відбувались зміни на посаді:

Загальними зборами акціонерів Товариства 27.03.2014 р. було прийнято рішення припинити повноваження голови Наглядової ради Ковальчука Володимира Семеновича. Підстава такого рішення - рішення загальних зборів від 27.03.2014 р., протокол № 26. Володіє 10 % в статутному капіталі емітента. Перебував на посаді з 15.03.2011р. до 27.03.2014 р. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Загальними зборами акціонерів Товариства 27.03.2014 р. було прийнято рішення обрати терміном на три роки головою Наглядової ради Ковальчука Володимира Семеновича. Підстава такого рішення - рішення загальних зборів від 27.03.2014 р., протокол № 26. Володіє 10 % в статутному капіталі емітента. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Інші посади, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: Голова

Наглядової ради.

- | | |
|--|---|
| 1) Посада | Член Наглядової Ради |
| 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Терехова Оксана Володимирівна |
| 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи | СН 094711 08.02.1996 Дарницьким РУ ГУ МВС України в м. Києві |
| 4) Рік народження | 1973 |
| 5) Освіта | Вища |
| 6) Стаж роботи (років) | 8 |
| 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав | ЗАТ "СК В. і П." член Спостережної Ради |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано | 27.03.2014 на 3 роки |

9) **Опис** Як Член Наглядової Ради приймає участь у вирішенні питань, які відносяться до виключної компетенції Наглядової ради: 1. затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю товариства; 2. підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; 3. прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до статуту товариства та у випадках, встановлених цим Законом; 4. прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; 5. прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій; 6. прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 7. затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених цим Законом; 8. обрання та припинення повноважень виконавчого органу; 9. затвердження умов цивільно-правових договорів, трудових договорів (контрактів), які укладатимуться з членами виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди; 10. прийняття рішення про відсторонення голови або члена виконавчого органу від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови виконавчого органу; 11. обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства; 12. обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством; 13. визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку; 14. визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах; 15. вирішення питань про участь товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; 16. вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової Ради, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення товариства; 17. прийняття рішення про вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності акціонерного товариства; 18. визначення ймовірності визнання товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 19. прийняття рішення про обрання оцінювача майна товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 20. прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 21. надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій; 22. прийняти рішення про вчинення чи відмову від вчинення правочину, що до вчинення якого є заінтересованість відповідно до вимог законодавства. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Загальний стаж керівної роботи - 8 років. Перелік попередніх посад - член Наглядової ради. Інформації щодо посад, які обіймає посадова особа на будь-яких інших підприємствах, у Товариства немає.

Протягом звітного періоду відбувались зміни на посаді:

Загальними зборами акціонерів Товариства 27.03.2014 р. було прийнято рішення припинити повноваження члена Наглядової ради Терехової Оксани Володимирівни. Підстава такого рішення - рішення загальних зборів від 27.03.2014 р., протокол № 26. Володіє 80 % в статутному капіталі емітента. Перебувала на посаді з 15.03.2011р. до 27.03.2014 р. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Загальними зборами акціонерів Товариства 27.03.2014 р. було прийнято рішення обрати терміном на три роки

членом Наглядової ради Терехову Оксану Володимирівну. Підстава такого рішення - рішення загальних зборів від 27.03.2014 р., протокол № 26. Володіє 80 % в статутному капіталі емітента. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Інші посади, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: член Наглядової ради.

- | | |
|---|---|
| 1) Посада | Член Наглядової Ради |
| 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Миронюк Олена Михайлівна |
| 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи | МК 328324 12.11.1996 МВМ Дзержинського РВ ХМУ УМВС України в Харківській області |
| 4) Рік народження | 1967 |
| 5) Освіта | Вища |
| 6) Стаж роботи (років) | 8 |
| 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав | ЗАТ "СК "В. і П." член Спостережної Ради |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано | 27.03.2014 на 3 роки |

9) **Опис** Як Член Наглядової Ради приймає участь у вирішенні питань, які відносяться до виключної компетенції Наглядової ради: 1. затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю товариства; 2. підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; 3. прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до статуту товариства та у випадках, встановлених цим Законом; 4. прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; 5. прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій; 6. прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 7. затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених цим Законом; 8. обрання та припинення повноважень виконавчого органу; 9. затвердження умов цивільно-правових договорів, трудових договорів (контрактів), які укладатимуться з членами виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди; 10. прийняття рішення про відсторонення голови або члена виконавчого органу від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови виконавчого органу; 11. обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів товариства; 12. обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством; 13. визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку; 14. визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах; 15. вирішення питань про участь товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; 16. вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової Ради, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення товариства; 17. прийняття рішення про вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності акціонерного товариства; 18. визначення ймовірності визнання товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 19. прийняття рішення про обрання оцінювача майна товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 20. прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 21. надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій; 22. прийняти рішення про вчинення чи відмову від вчинення правочину, що до вчинення якого є заінтересованість відповідно до вимог законодавства. Винагорода, у тому числі у натуральній формі, не виплачувалась. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Загальний стаж керівної роботи - 8 років. Перелік попередніх посад - член Наглядової ради. Інформації щодо посад, які обіймає посадова особа на будь-яких інших підприємствах, у Товариства немає.

Протягом звітного періоду відбувались зміни на посаді:

Загальними зборами акціонерів Товариства 27.03.2014 р. було прийнято рішення припинити повноваження члена

Наглядової ради Миронюк Олени Миколаївни. Підстава такого рішення - рішення загальних зборів від 27.03.2014 р., протокол № 26. Володіє 10 % в статутному капіталі емітента. Перебувала на посаді з 15.03.2011р. до 27.03.2014 р. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Загальними зборами акціонерів Товариства 27.03.2014 р. було прийнято рішення обрати терміном на три роки членом Наглядової ради Миронюк Олену Миколаївну. Підстава такого рішення - рішення загальних зборів від 27.03.2014 р., протокол № 26. Володіє 10 % в статутному капіталі емітента. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Інші посади, які обіймала особа протягом останніх п'яти років: член Наглядової ради.

- | | |
|--|---|
| 1) Посада | Внутрішній аудитор |
| 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Хілінська Ірина Леонардівна |
| 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав), або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи | СН 560243 01.07.1997 Мінським РУГУ МВД України в місті Києві |
| 4) Рік народження | 1962 |
| 5) Освіта | Вища економічна |
| 6) Стаж роботи (років) | 16 |
| 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав | Головний бухгалтер ПрАТ "Велта". |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано | 03.12.2012 безстроково |

9) **Опис Повноваження та обов'язки:** - Проводити перевірки з метою здійснення оцінки адекватності та ефективності системи внутрішнього контролю Установи, її відповідності ступеню потенційного ризику, притаманного діяльності Установи, а також оцінювати його. - Забезпечувати організацію постійного контролю за дотриманням працівниками Установи встановлених процедур проведення операцій, функцій та повноважень згідно з покладеними на них обов'язками. - Проводити розгляд фактів порушень працівниками Установи чинного законодавства, у тому числі нормативно-правових актів Нацкомфінпослуг та внутрішніх документів, які регулюють діяльність Установи. - Інформувати виконавчий орган Установи про недопущення дій, результатом яких може стати порушення чинного законодавства, в тому числі нормативно-правових актів Нацкомфінпослуг. - Розробляти рекомендації щодо усунення виявлених порушень, покращення системи внутрішнього контролю та здійснювати контроль за їх виконанням. - Забезпечувати схоронність та повернення одержаних від структурних підрозділів Установи документів на всіх носіях. - Забезпечувати повноту документування кожного факту перевірки, оформлювати письмово висновки, де мають бути відображені усі питання, вивчені під час перевірки, та рекомендації, надані керівництву Установи. Протягом звітного періоду зміни посадової особи не було. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Загальний стаж керівної роботи - 16 років . Перелік попередніх посад за останні п'ять років - Головний бухгалтер ПрАТ "Велта". Посади на інших підприємствах не обіймає.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, що видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загал. кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Голова правління	Золотаренко Ольга Вячеславівна	ВМ 726248 30.03.1999 Коростенським МРВ УМВС України в Житомирській області	0	0.000000000000	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Ткачук Оксана Іванівна	СО 583919 30.01.2001 Жовтневим РУ ГУ МВД України в місті Києві	0	0.000000000000	0	0	0	0
Голова Наглядової Ради	Ковальчук Володимир Семенович	АЕ 794195 15.08.1997 Жовтневим РВ ДМУ УМВС України в Дніпропетровській області	1610	10.000000000000	1610	0	0	0
Член Наглядової Ради	Терехова Оксана Володимирівна	СН 094711 08.02.1996 Дарницьким РУ ГУ МВС України в м. Києві	12880	80.000000000000	12880	0	0	0
Член Наглядової Ради	Миронюк Олена Михайлівна	МК 328324 12.11.1996 МВМ Держинського РВ ХМУ УМВС України в Харківській області	1610	10.000000000000	1610	0	0	0
Внутрішній аудитор	Хілінська Ірина Леонардівна	СН 560243 01.07.1997 Мінським РУГУ МВД України в місті Києві	0	0.000000000000	0	0	0	0
Усього			16100	100.000000000000	16100	0	0	0

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій(%)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
			0	0.000000000000	0	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер дата видачі та найменування органу, який видав паспорт	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій(%)	Кількість за видами акцій				
				Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника	
Терехова Оксана Володимирівна	СН 094711 08.02.1996 Дарницьким РУ ГУ МВС України в м. Києві	12880	80.000000000000	12880	0	0	0	
Ковальчук Володимир Семенович	АЕ 794195 15.08.1997 Жовтневим РВ ДМУ УМВС України в Дніпропетровській області	1610	10.000000000000	1610	0	0	0	
Миронюк Олена Михайлівна	МК 328324 12.11.1996 МВМ Держинського РВ ХМУ УМВС України в Харківській області	1610	10.000000000000	1610	0	0	0	
Усього		16100	100.000000000000	16100	0	0	0	

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
	X	
Дата проведення	27.03.2014	
Кворум зборів	100.000000000000	
Опис	<p>Перелік питань, що розглядалися на загальних зборах:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрання лічильної комісії. 2. Обрання голови та секретаря Зборів. 3. Розгляд звіту Правління Товариства про результати фінансово-господарської діяльності Товариства в 2013 році. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Правління Товариства. 4. Розгляд звіту Наглядової ради Товариства за 2013 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради Товариства. 5. Затвердження річного звіту та балансу Товариства за 2013 рік. 6. Визначення порядку розподілу чистого прибутку Товариства за підсумками роботи в 2013 році. 7. Відкликання членів Наглядової Ради та Голови Наглядової Ради. Обрання Голови та членів Наглядової Ради. <p>Особи, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного, - Голова Правління Золотаренко Ольга Вячеславівна.</p> <p>Рішення, прийняті Загальними зборами з питань порядку денного:</p> <p>З першого питання порядку денного вирішили: Обрати лічильну комісію на річних загальних зборах акціонерів Товариства у складі Мусієнко Ольги Василівни та Журо Анни Вікторівни.</p> <p>З другого питання порядку денного вирішили: Обрати головою річних загальних зборів Товариства Золотаренко Ольгу Вячеславівну а секретарем - Ткачука Дмитра Володимировича..</p> <p>З третього питання порядку денного вирішили: Затвердити результати діяльності Товариства за 2013 рік.</p> <p>З четвертого питання порядку денного вирішили: Затвердити результати діяльності Наглядової ради Товариства за 2013 рік.</p> <p>З п'ятого питання порядку денного вирішили: Затвердити річний звіт та баланс Товариства за 2013 рік.</p> <p>З шостого питання порядку денного вирішили: Одержаний прибуток за 2013 рік залишити нерозподіленим.</p> <p>З сьомого питання порядку денного вирішили: Відкликати Голову Наглядової ради Ковальчука В.С., та членів Наглядової ради Терехову О.В. та Миронюк О.М. Обрати склад Наглядової ради на три роки у кількості трьох осіб: Терехової О.В., Миронюк О.М., Ковальчука В.С. Обрати Головою Наглядової ради Ковальчука Володимира Семеновича</p>	

Х. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
24.05.2007	213/1/07	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку України	UA4000060867	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	705.00	16100	11350500.00	100.000000 000000
Опис	На внутрішніх та зовнішніх ринках торгівля цінними паперами Товариства не проводилась. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів Товариства на фондових біржах не було. Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій № 213/1/07 дата реєстрації 24.05.2007 р. було видано Державною комісією з цінних паперів та фондового ринку 06.05.2011 р. в зв'язку із зміною найменування Товариства.								

ХІІ. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби, всього (тис.грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1.Виробничого призначення	4111.000	4023.000	0.000	0.000	4111.000	4023.000
- будівлі та споруди	4086.000	3992.000	0.000	0.000	4086.000	3992.000
- машини та обладнання	24.000	30.000	0.000	0.000	24.000	30.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	1.000	1.000	0.000	0.000	1.000	1.000
2.Невиробничого призначен	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Усього	4111.000	4023.000	0.000	0.000	4111.000	4023.000

Пояснення: Терміни та умови користування основними засобами (за основними групами) - всі основні засоби використовуються в господарській діяльності Група 3 - будівлі та споруди строки корисного використання - 50 років;

Група 4 - машини та обладнання строки корисного використання - 5 років;

Група 9 - інші основні засоби строки корисного використання - 4 років.

Первісна вартість основних засобів - 4620тис.грн.

Ступінь їх використання - 100%

Сума нарахованого зносу - 635тис.грн.

Відповідно до вимог МФСО 40 4086 була переоцінена будівля за ринковою вартістю, в зв'язку з цим збільшилась вартість ОЗ.

Обмежень на використання майна Товариства немає.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів	17673	16734
Статутний капітал	11351	11351
Скоригований статутний капітал	11351	11351
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій НКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів- Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(17673.000 тис.грн.) більше скоригованого статутного капіталу(11351.000 тис.грн.).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.	

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за корист. коштами (% річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За векселями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	309.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання	X	1679.00	X	X
Усього зобов'язань	X	1988.00	X	X
Опис:	<p>Дані бухгалтерського обліку зобов'язань відповідають даним фінансової звітності та становлять:</p> <p>Поточні зобов'язання: -кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги - 0 т.грн. Поточні забезпечення: 34 т.грн. Поточні зобов'язання за розрахунками: -з бюджетом - 309 т.грн. -зі страхування - 0 т.грн. -з оплати праці - 0 т.грн. Інші поточні зобов'язання- 0 т.грн.</p>			

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
27.03.2014	27.03.2014	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
21.02.2014	21.02.2014	Відомості про проведення загальних зборів

ІНФОРМАЦІЯ ПРО СТАН КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Загальні збори акціонерів

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки ?

	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2012	1	0
2	2013	1	0
3	2014	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу ?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше	д/н	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків	X	

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу ?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук	X	
Інше	д/н	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше	Позачергові збори у звітному періоді не скликалися.	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування (так/ні) ?

Ні

Органи управління

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	3
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	3
Кількість представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років ? 4

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності) ?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші	Комітети не створено. .	

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря (так/ні) ? Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради ?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше	д/н	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства ?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше	д/н	

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками ?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше	д/н	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора ? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора /ні) Ні

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію :

Кількість членів ревізійної комісії 0 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років ? 0

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямків діяльності (стратегії)	Ні	Ні	Так	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)				
Затвердження річного фінансового звіту або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Ні	Ні	Так
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Так	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства ? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства ? (так/ні) Так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори товариства		X
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше	Інші документи відсутні.	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства ?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Так	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Ні	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Так	Ні	Так	Так	Ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Ні
Розмір винагороди посадових осіб АТ	Ні	Ні	Так	Ні	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності ? (так/ні) Так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років ?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про призначення зовнішнього аудитора ?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше	д/н	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років ? (так/ні) Ні

З якої причини було змінено аудитора ?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови угоди з аудитором		X
Аудитора було замінено на вимогу акціонерів		X
Інше	Причини для зміни аудитора відсутні.	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році ?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства	X	
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше	Інші органи не здійснювали перевірки. Протягом поточного року перевірку Товариства здійснювали зовнішній та внутрішній аудитори. Інші органи не здійснювали перевірки. Протягом поточного року перевірку Товариства здійснювали зовнішній та внутрішній аудитори.	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу ?

	Так	Ні
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше	Ревізійна комісія не обиралася	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту ? (так/ні) Ні

Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років ?

	Так	Ні
Випуск акцій	X	
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше	д/н	

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років ?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	X

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу бірж чи торгово-інформаційних систем протягом наступних трьох років ? (так/ні/не визначились) ? Так

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? Ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління ? (так/ні) Ні

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу корпоративного управління вкажіть дату його прийняття : _____

яким органом управління прийнятий : д/н

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу корпоративного управління ? (так/ні) Ні

укажіть яким чином його оприлюднено : д/н

Вкажіть інформацію щодо дотримання / д/н

недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року

Звіт про корпоративне управління

1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи.

Метою діяльності Товариства є одержання прибутку шляхом надання послуг з усіх видів страхового захисту майнових інтересів фізичних і юридичних осіб та здійснення фінансової діяльності в межах, визначених чиним законодавством України та Статутом товариства.

2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб-прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміну їх складу за рік.

№ з/п ПІВ/назва Реквізити

1 Терехова Оксана Володимирівна Загальна кількість простих іменних акцій - 12880 шт. Частка в статутному капіталі товариства складає 80 %.

2 Ковальчук Володимир Семенович
Загальна кількість простих іменних акцій - 1610 шт.
Частка в статутному капіталі товариства складає 10 %.

3 Миронюк Олена Михайлівна
Загальна кількість простих іменних акцій - 1610 шт.
Частка в статутному капіталі товариства складає 10 %.

Протягом 2014 року законодавством не було встановлено спеціальних вимог до власників істотної участі.

Протягом 2014 року змін у складі власників істотної участі не відбувалось.

3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.

Протягом звітного року факти порушення членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг, відсутні.

4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів.

Протягом 2014 до Товариства було застосовано такий захід впливу: Постанова директора департаменту страхового регулювання та нагляду Нацкомфінпослуг про накладення штрафної санкції (штрафу) на Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія "В.І П." за правопорушення, вчинені на ринку фінансових послуг № 10/13-16/13/5 від 23 січня 2014 р.

Заходи впливу до членів наглядової ради та виконавчого органу протягом 2014 року не застосовувалися.

5. Вкажіть наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи.

На виконання розпорядження Нацкомфінпослуг від 04.02.2014 р. № 295 "Про затвердження Вимог до організації і функціонування системи управління ризиками у страховика" з метою уникнення і мінімізації ризиків на діяльність Товариства, пом'якшення їх наслідків, зменшення

вразливості до них, рішенням наглядової ради Товариства від 12.06.2014 р., протокол № 12, було затверджено Стратегію управління ризиками Приватного акціонерного товариства "СК"В.ІП.". З метою практичної реалізації Стратегії управління ризиками наказом по Товариству від 27.06.2014 р. № 05-К "Про організацію і функціонування системи управління ризиками" було призначено відповідального працівника, що виконує функції оцінки ризиків, затверджено посадову інструкцію відповідального працівника, що виконує функції оцінки ризиків та затверджено ряд внутрішніх нормативних документів, якими регулюється політика Товариства щодо управління ризиками під час здійснення андеррайтингу, формування страхових резервів, управління активами та пасивами, інвестиційної діяльності, перестраховування. Діяльність Товариства з управління ризиками основної діяльності включає наступні процеси та принципи:

- урахування всіх аспектів обслуговування клієнтів, включаючи надійність послуг, дотримання термінів, оперативний розгляд скарг і активний збір відгуків клієнтів, а також реагування на них;
- надання клієнтам достовірної інформації про страхові продукти та умови страхування;
- чіткий розподіл обов'язків між працівниками Товариства щодо проведення презентацій, переговорів, ведення документообігу, врегулювання страхових випадків;
- ідентифікація об'єктів страхування;
- оцінка ризиків та розробка широкого спектру умов страхування, визначення розмірів страхових премій відповідно до затверджених умов;
- передача надлишків відповідальності у перестраховування відповідно до встановлених розмірів власного утримання;

Істотними елементами системи управління ризиками страхування є наступні:

- Поділ страхових продуктів Товариства на такі, що призначені для масових продаж шляхом обов'язкової презентації страховим персоналом всім клієнтам, що обслуговуються (стандартні), та для одиничних продажів VIP клієнтам (ексклюзивні).
- Завчасна розробка детальної технології ідентифікації об'єктів, що пропонуються на страхування, та визначення умов і вартості страхування для стандартних страхових продуктів продукт-менеджерами центрального офісу.
- Розмежування повноважень щодо проведення переговорів, передстрахового огляду об'єктів, нормоконтролю страхових документів та прийняттю рішень про укладання договору страхування між працівниками Товариства.
- Забезпечення перестраховування відповідальності, що прийнята Товариством понад власне утримання.

6. Вкажіть інформацію щодо результатів функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку.

На виконання вимог Закону України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг" з метою забезпечення контролю за здійсненням фінансово-господарської діяльності ПрАТ "СК"В.ІП." згідно рішення Наглядової ради Товариства від 21.12.2012 року, протокол № 7, запроваджена служба внутрішнього аудиту та затверджено Положення про службу внутрішнього аудиту (контролю). Служба

внутрішнього аудиту представлена внутрішнім аудитором – окремою посадовою особою, яка підпорядковується Наглядовій раді. Посада внутрішнього аудитора передбачена штатним розкладом з визначеним посадовим окладом. Діяльність внутрішнього аудитора полягає в проведенні перевірок та здійсненні оцінки таких елементів:

- системи внутрішнього контролю фінансової установи;
- фінансової і господарської інформації;
- економічності та продуктивності діяльності фінансової установи;
- дотримання законів, нормативних актів та інших зовнішніх вимог.

Система внутрішнього контролю функціонувала протягом звітного періоду згідно з вимогами чинного законодавства та корпоративними положеннями.

Внутрішній аудит компанії є одним із видів внутрішньогосподарського контролю діяльності товариства. Протягом 2014р. була виконана аудиторська перевірка, за результатом був складений аудиторський звіт з наданими рекомендаціями щодо поліпшення фінансової та управлінської діяльності Товариства.

Примітки до річної фінансової звітності ПрАТ Страхова компанія " В.І П." за 2014р. надані Товариством до Нацкомфінпослуг у складі Річних звітних даних страховика відповідно до розпорядження Держфінпослуг України № 39 від 03.02.2004 р. "Про затвердження порядку складання звітних даних страховиків".

7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність.

Відсутні

8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.

Відсутні

9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність.

Відсутні

10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку.

Рекомендації органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку не надавалися.

11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові).

Наглядовою радою було призначено зовнішнього аудитора Товариства для проведення аудиторської перевірки діяльності Товариства за звітний рік аудиторську фірму Товариство з обмеженою відповідальністю "Рада ЛТД", код ЄДРПО-20071290, місцезнаходження: 01015, м. Київ, вул. Лейпцігська, 2/37

12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема загальний стаж аудиторської діяльності;

Аудиторська фірма ТОВ "Рада ЛТД" здійснює діяльність на підставі Свідоцтва про внесення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів № 1575, виданого згідно з рішенням Аудиторської палати України від 18

травня 2001 року № 101 та подовженого рішенням Аудиторської палати України від 31 березня 2011 року № 229/4 до 31 березня 2016 року;

- загальний стаж аудиторської діяльності - 22 роки;
- кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги ПрАТ СК "В.ІП," - аудиторська перевірка звітнього 2014 року;
- інші аудиторські послуги не надавались;
- випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора - відсутні.

кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі;

5 років

перелік інших аудиторських послуг, що надавались фінансовій установі протягом року;

Не надавались

випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора;

Відсутні

ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років;

Для проведення аудиторської перевірки діяльності Товариства за звітний рік зовнішнім аудитором Товариства в 2013 році призначено аудиторську фірму Товариство з обмеженою відповідальністю АФ "Рада Лтд". Ротація зовнішнього аудитора була викликана особливостями ведення реєстру обов'язкового аудиту.

стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком, виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг.

Стягнення не застосовувались, факти подання недостовірної звітності відсутні.

13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема

наявність механізму розгляду скарг;

Відповідно до Законів України "Про страхування", "Про звернення громадян", "Про захист прав споживачів"

прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги;

з 19.11.2012 - юрист Ткачук Дмитро Володимирович

стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг);

Протягом 2014 року скарг стосовно надання Товариством фінансових послуг не надходило.

наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду.

Протягом 2014 року позови до суду стосовно надання Товариством фінансових послуг не надходило.

XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	ТОВ Аудиторська фірма "Рада Лтд"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи)	20071290
Місцезаходження аудиторської фірми, аудитора	м. Київ, Залізничне шосе, 47
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	1575 18.05.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	28 П 000028 19.02.2013 31.03.2016
Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності	за 2014 рік
Думка аудитора	Умовно-позитивна

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "В.І П."

Дата (рік, місяць, число)

Коди		
2015	01	01
за ЄДРПОУ 31088546		
за КОАТУУ		
за КОПФГ 230		
за КВЕД 65.12		

Територія М. КИЇВ

Організаційно-правова форма господарювання
АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО

Вид економічної діяльності ІНШІ ВИДИ СТРАХУВАННЯ, КРИМ СТРАХУВАННЯ

Середня кількість працівників (1) 12

Одиниця виміру: тис. грн. без десяткового знаку

Адреса 01015 м. Київ м. Київ ВУЛИЦЯ МОСКОВСЬКА, будинок 46/2, секція 4, ПОВЕРХ, т.(044) 254-40-02

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на "31" грудня 2014 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи	1000	286	289
Нематеріальні активи			
первісна вартість	1001	286	289
накопичена амортизація	1002	--	--
Незавершені капітальні інвестиції	1005	--	--
Основні засоби	1010	2062	31
первісна вартість	1011	2352	38
знос	1012	290	7
Інвестиційна нерухомість	1015	2049	3992
Первісна вартість інвестиційної нерухомості	1016	2328	4620
Знос інвестиційної нерухомості	1017	279	628
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	1560	--
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	--	--
Відстрочені податкові активи	1045	--	84
Інші необоротні активи	1090	--	--
Усього за розділом I	1095	5957	4396
II. Оборотні активи	1100	9	19
Запаси			
Виробничі запаси	1101	9	19
Поточні біологічні активи	1110	--	--
Векселі одержані	1120	1300	1300
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	--	300
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	3	5
з бюджетом	1135	282	235
у тому числі з податку на прибуток	1136	--	--
Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів	1140	12	2
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	5277	6314
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	4927	4840
Рахунки в банках	1167	4927	4840
Витрати майбутніх періодів	1170	--	--
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	129	690
резервах незароблених премій	1183	129	690
Інші оборотні активи	1190	--	--
Усього за розділом II	1195	11939	13705
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	--	1560
Баланс	1300	17896	19661

1	2	3	4
I. Власний капітал	1400	11351	11351
Зареєстрований (пайовий) капітал			
Капітал у дооцінках	1405	1088	--
Додатковий капітал	1410	--	--
Резервний капітал	1415	170	170
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	4125	6152
Неоплачений капітал	1425	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--
Усього за розділом I	1495	16734	17673
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення	1500	226	--
Відстрочені податкові зобов'язання			
Довгострокові кредити банків	1510	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	--	--
Довгострокові забезпечення	1520	--	--
Цільове фінансування	1525	--	--
Страхові резерви	1530	573	1645
резерв незароблених премій	1533	573	1645
Усього за розділом II	1595	799	1645
III. Поточні зобов'язання і забезпечення	1600	--	--
Короткострокові кредити банків			
Поточна кредиторська заборгованість за:	1610	--	--
довгостроковими зобов'язаннями			
товари, роботи, послуги	1615	--	--
розрахунками з бюджетом	1620	126	309
у тому числі з податку на прибуток	1621	116	301
розрахунками зі страхування	1625	8	--
розрахунками з оплати праці	1630	19	--
Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю	1650	169	--
Поточні забезпечення	1660	41	34
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	--	--
Усього за розділом III	1695	363	343
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--
Баланс	1900	17896	19661

д/н

Голова правління _____

Золотаренко Ольга Вячеславівна

Головний бухгалтер _____

Ткачук Оксана Іванівна

Дата (рік, місяць, число)

Коди

Підприємство **ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА** за ЄДРПОУ
КОМПАНІЯ "В.І П."

2015	01	01
31088546		

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 2014 р.

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	--	--
Чисті зароблені страхові премії	2010	1962	1268
Премії підписані, валова сума	2011	3902	1084
Премії, передані у перестраховання	2012	(1429)	(182)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	1072	-263
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	561	103
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(39)	(82)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	10	2
Валовий: прибуток	2090	1913	1184
збиток	2095	(--)	(--)
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	--	7
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	--	7
Інші операційні доходи	2120	2085	754
Адміністративні витрати	2130	(1418)	(1441)
Витрати на збут	2150	(1475)	(526)
Інші операційні витрати	2180	(681)	(26)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	424	--
збиток	2195	(--)	(48)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	707	744
Інші доходи	2240	--	--
Фінансові витрати	2250	(--)	(--)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(200)	(--)
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	931	696
збиток	2295	(--)	(--)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-218	-103
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	713	593
збиток	2355	(--)	(--)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	--	--
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	--	--
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	--	--
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	713	593

II. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	8	41
Витрати на оплату праці	2505	570	534
Відрахування на соціальні заходи	2510	188	184
Амортизація	2515	66	93
Інші операційні витрати	2520	2991	1225
Разом	2550	3823	2077

III. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	16100	16100
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	16100	16100
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	44.28571430	36.83229810
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	44.28571430	36.83229810
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

д/н

Голова правління

Золотаренко Ольга Вячеславівна

Головний бухгалтер

Ткачук Оксана Іванівна

Дата (рік, місяць, число)

Коди

2015 | 01 | 01

Підприємство **ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА** за ЄДРПОУ
КОМПАНІЯ "В.І.П."

31088546

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 2014 р.

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності	3000	--	--
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)			
Повернення податків і зборів	3005	--	--
у тому числі податку на додану вартість	3006	--	--
Цільового фінансування	3010	--	--
Надходження від операційної оренди	3040	826	896
Надходження від страхових премій	3050	3710	1324
Інші надходження	3095	54	2
Витрачання на оплату:	3100	(1922)	(1710)
Товарів (робіт, послуг)			
Праці	3105	(450)	(438)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(216)	(205)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(298)	(192)
Зобов'язання з податку на прибуток	3116	(116)	(92)
Зобов'язання з інших податків і зборів	3118	(182)	(100)
Витрачання на оплату авансів	3135	(12)	(7)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(200)	(69)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(200)	(--)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(1439)	(182)
Інші витрачання	3190	(1654)	(2)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-1801	-583
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності	3200	--	--
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3205	--	--
Надходження від отриманих:	3215	663	739
відсотків			
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	--	--
Витрачання на придбання:	3255	(--)	(--)
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3260	(--)	(36)
Виплати за деривативами	3270	(--)	(--)
Інші платежі	3290	(--)	(--)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	663	703
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності	3300	--	--
Надходження від:			
Власного капіталу			
Отримання позик	3305	--	--
Інші надходження	3340	--	--
Витрачання на:	3345	(--)	(--)
Викуп власних акцій			
Погашення позик	3350	--	--
Сплату дивідендів	3355	(--)	(--)
Інші платежі	3390	(100)	(--)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-100	--
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	-1238	120
Залишок коштів на початок року	3405	4927	4807
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	1151	--
Залишок коштів на кінець року	3415	4840	4927

д/н

Голова правління

Золотаренко Ольга Вячеславівна

Головний бухгалтер

Ткачук Оксана Іванівна

Дата (рік, місяць, число)

Коди

2015 | 01 | 01

31088546

Підприємство **ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА** за ЄДРПОУ
КОМПАНІЯ "В.І П."**Звіт про власний капітал**
за 2014 р.

Форма № 4

Код за ДКУД

1801005

Стаття	Код рядка	зареєстрований (пайовий) капітал	капітал у дооцінках	додатковий капітал	резервний капітал	нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	неоплачений капітал	вилучений капітал	всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	11351	1088	--	170	4125	--	--	16734
Коригування:	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Зміна облікової політики									
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	11351	1088	--	170	4125	--	--	16734
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	713	--	--	713
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	-1088	--	--	1314	--	--	226
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	--	-1088	--	--	1314	--	--	226
Розподіл прибутку:	4200	--	--	--	--	--	--	--	--
Виплати власникам (дивіденди)									
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	--	--	--	--
Разом змін у капіталі	4295	--	-1088	--	--	2027	--	--	939
Залишок на кінець року	4300	11351	--	--	170	6152	--	--	17673

д/н

Голова правління _____

Золотаренко Ольга Вячеславівна

Головний бухгалтер _____

Ткачук Оксана Іванівна

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Зміст приміток до фінансової звітності

1. Інформація про компанію
2. Основи подання фінансової звітності
3. Принципи облікової політики
4. Перехід на нові та переглянуті стандарти
5. Примітки до фінансової звітності
 - 5.1 Основні засоби та нематеріальні активи
 - 5.2 Інвестиційна нерухомість
 - 5.3 Фінансові активи
 - 5.3.1 Фінансові активи в наявності для продажу
 - 5.4 Запаси
 - 5.5 Грошові кошти та їх еквіваленти
 - 5.6. Необоротні активи, утримувані для продажу
 - 5.7 Статутний капітал та емісійні різниці (емісійний дохід)
 - 5.8 Додатковий капітал (Резерви переоцінки) Страхової компанії
 - 5.9 Резервний капітал, резерви катастроф та стабілізаційні резерви
 - 5.10 Страхові резерви та забезпечення
 - 5.11 Потенційні зобов'язання Страхової компанії
 - 5.12 Витрати, що відносяться до собівартості страхових послуг
 - 5.13 Інші операційні доходи
 - 5.14 Адміністративні, витрати на збут та інші операційні витрати
 - 5.15 Фінансові доходи і витрати, інші доходи та витрати
 - 5.16 Витрати на податок на прибуток та визначення чистого прибутку (збитку)
 - 5.17 Операційні сегменти
 - 5.18 Управління ризиками
 - 5.19 Операції з пов'язаними сторонами
 - 5.20 Події після дати балансу

1. Інформація про компанію
 1. Ідентифікаційний код (ЄДРПОУ) 31088546
 2. Повне найменування українською мовою Приватне Акціонерне Товариство "Страхова компанія "В. і П."
 3. Місцезнаходження Україна, м. Київ вул... Московська 46/2, офіс 202,201
поштовий індекс 01015
Телефон (044) 254-50-85, 254-48-50
Факс (044) 254-40-02, 254-48-00
e-mail buh@vip-ig.com
 4. Організаційно-правова форма Акціонерне товариство
 5. Банківські реквізити П.р. 26507663 в Райфазенбанк "Аваль" м. Києва, МФО 380805
 6. Участь в об'єднанні фінансових установ (назва об'єднання) Ліга страхових організацій України, код № 19478514
 7. Назва посади, прізвище та ініціали керівника Голова правління - Золотаренко О.В.
 8. Прізвище та ініціали головного бухгалтера Ткачук О.І.
 9. Кількість штатних працівників 12 (дванадцять)
 10. Фінансова звітність в тис. грн.
 - 11 Дата складання за звітний рік 2014

Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія "В.І П." було створено 17 листопада 2000 року. За тринадцять років діяльності на ринку страхових послуг зарекомендувала себе як надійний, стабільний страховик, а також партнер для своїх клієнтів. Основним пріоритетом нашої роботи є пошана і індивідуальний підхід до кожного нашого клієнта, який базується на його фінансових можливостях і матеріальних інтересах. Компанія має безстрокові ліцензії Державної комісії з регулювання ринків фінансових послуг України на здійснення страхування: а саме

- | № | Назва ліцензії | Серія та номер | Дата отримання | Термін дії |
|---|-----------------------------------|----------------|----------------|--------------|
| 1 | Медичне страхування | АВ № 584418 | 02.06.2011 | з 12.04.2007 |
| | (безперевне страхування здоров'я) | | | безстроковий |
| 2 | Страхування від нещасних випадків | АВ № 584419 | 02.06.2011 | з 12.04.2007 |
| | | | | безстроковий |

- 3 Страхування кредитів (у тому числі АВ № 584420 02.06.2011 з 12.04.2007 відповідальності позичальника за безстроковий непогашення кредиту)
- 4 Страхування фінансових ризиків АВ № 584421 02.06.2011 з 12.04.2007 безстроковий
- 5 Страхування відповідальності перед третіми особами (крім цивільної відповідальності власників наземного транспорту, відп. власників повітряного транспорту, відп. власників водного транспорту (включаючи відповід. перевізника) АВ № 584422 02.06.2011 з 12.04.2007 безстроковий
- 6 Страхування цивільної відповідальності власників наземного транспорту (включаючи відповід. перевізника) АВ № 584423 02.06.2011 з 12.04.2007 безстроковий
- 7 Страхування наземного транспорту (крім залізничного) АВ № 584424 02.06.2011 з 12.04.2007 безстроковий
- 8 Страхування вантажів та багажу (вантажобагажу) АВ № 584433 02.06.2011 з 12.04.2007 безстроковий
- 9 Страхування майна (крім залізничного, наземного, повітряного, водного транспорту (морського внутрішнього та інших видів водного транспорту), вантажів та багажу (вантажобагажу) АВ № 584425 02.06.2011 з 12.04.2007 безстроковий
- 10 Страхування від вогневих ризиків та ризиків стихійних явищ АВ № 584426 02.06.2011 з 12.04.2007 безстроковий
- 11 Страхування медичних витрат АВ № 584427 02.06.2011 з 11.07.2006 безстроковий

12

Страхування цивільної відповідальності АВ № 584429
02.06.2011

з 12.04.2007

громадян України, що мають у власному безстроковий

чи іншому законному володінні зброю,
за шкоду, яка може бути заподіяна
третьій особі або її майну внаслідок
володіння, зберігання чи використання
цієї зброї

13

Страхування відповідальності суб'єктів АВ № 584428

02.06.2011

з 16.02.2006

перевезення небезпечних вантажів на безстроковий

випадок настання негативних наслідків
при перевезенні небезпечних вантажів

14

Особисте страхування від нещасних АВ № 584431

02.06.2011

з 16.02.2006

15

Страховання цивільної відповідальності АВ № 584432

02.06.2011

з 16.02.2006

суб'єктів господарювання за шкоду, яку безстроковий

може бути заподіяно пожежами та аваріями на об'єктах підвищеної небезпеки, включаючи пожежовибухонебезпечні об'єкти та об'єкти, господарська діяльність на яких може призвести до аварій екологічного та санітарно-епідеміологічного Характеру

16

Авіаційне страхування цивільної авіації

АВ № 584430

02.06.2011

з 20.04.2006

Безстроковий

17 Страховання виданих гарантій (порук) та прийнятих гарантій АЕН№284198 19.11.2013 Безстроковий

2. Основи подання фінансової звітності

Ця фінансова звітність була підготовлена відповідно до положень Постанови Кабінету Міністрів № 419 від 28 лютого 2000 року зі змінами від 30 листопада 2011р на базі Міжнародних стандартів фінансової звітності (надалі - МСФЗ) на основі правил обліку за початковою вартістю, з урахуванням змін, внесених у ході початкового визнання фінансових інструментів на основі справедливої вартості, та переоцінки приміщень, й фінансових інструментів, класифікованих за справедливою вартістю у складі прибутків або збитків. Основні принципи облікової політики, які були використані при підготовці цієї фінансової звітності, викладені нижче.

Протягом 2014 року Компанією застосовувались наступні стандарти та тлумачення:

Номер стандарту Назва стандарту

МСФЗ 1 Перше застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності

МСФЗ 2 Платіж на основі акцій

МСФЗ 3 Об'єднання бізнесу

МСФЗ 4 Договори страхування

МСФЗ 5 Непоточні активи, утримувані для продажу, та припинена діяльність

МСФЗ 7 Фінансові інструменти: розкриття інформації

МСФЗ 8 Операційні сегменти

МСБО 1 Подання фінансових звітів

МСБО 2 Запаси

МСБО 7 Звіт про рух грошових коштів

МСБО 8 Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки

МСБО 10 Події після дати балансу

МСБО 12 Податки на прибуток

МСБО 16 Основні засоби

МСБО 17 Оренда

МСБО 18 Дохід

МСБО 19 Виплати працівникам

МСБО 21 Вплив змін валютних курсів

МСБО 23 Витрати на позики

МСБО 24 Розкриття інформації щодо пов'язаних сторін

МСБО 32 Фінансові інструменти: надання інформації

МСБО 33 Прибуток на акцію

МСБО 34 Проміжна фінансова звітність

МСБО 36 Зменшення корисності активів

МСБО 37 Забезпечення, непередбачені зобов'язання та непередбачені активи

МСБО 38 Нематеріальні активи

МСБО 39 Фінансові інструменти: визнання та оцінка

МСБО 40 Інвестиційна нерухомість

Страхова компанія переходила на складання звітності за МСФЗ у відповідності до роз'яснень, що надані спільним листом Національного банку України від 07.12.2011 №12-208/1757-14830, Міністерства фінансів України від 07.12.2011 №31-08410-06-5/30523 та Державної служби статистики України від 07.12.2011 №04/4-07/702.

Ця фінансова звітність складена в національній валюті України _ гривнях, якщо інше не зазначено в окремих

звітах та примітках. Одиниця виміру _ тисяча гривень.

3. Принципи облікової політики

Основи оцінки складання фінансової звітності.

Фінансові звіти складені на основі принципу безперервної діяльності Компанії, який передбачає реалізацію активів та погашення зобов'язань при звичайному веденні господарської діяльності. Складення фінансових звітів вимагає від управлінського персоналу здійснення попередніх оцінок та припущень. Через невизначеність, властиву здійсненню таких попередніх оцінок, фактичні результати, відображені в майбутніх періодах, можуть базуватися на сумах, що відрізняються від таких попередніх оцінок.

Суттєві критерії визнання та оцінки видів активів та зобов'язань, доходів та витрат які застосовувались при підготовці цих фінансових звітів наведені в наступних примітках.

Грошові кошти та їх еквіваленти. Грошові кошти та їх еквіваленти являють собою активи, які вільно конвертуються у готівку і які підлягають незначному ризику змін у вартості. Грошові кошти та їх еквіваленти включають готівку в касі, та залишки на поточних рахунках в банківських установах.

Фінансові активи _ основні терміни, пов'язані з оцінкою. Залежно від мети з якою вони були придбані, фінансові активи класифікуються як такі, що:

- оцінюються за справедливою вартістю через прибуток та збиток,
- що утримуються до погашення, та обліковуються за амортизованою вартістю
- займи та дебіторську заборгованість,
- фінансові активи в наявності для продажу, які обліковуються або за справедливою вартістю, або за собівартістю.

Основні засоби.

Основні засоби оприбутковуються Компанією за первісною вартістю, відображаються в Балансі за первісною вартістю з вирахуванням накопиченої амортизації та накопичених збитків від зменшення корисності.

Первісна вартість основних засобів збільшується на суму витрат, пов'язаних з поліпшенням об'єкта (модернізація, модифікація, добудова, дообладнання, реконструкція тощо), у результаті чого збільшуються майбутні економічні вигоди, первісно очікувані від використання цього об'єкту.

Витрати, що здійснюються для підтримання об'єкта основних засобів у придатному для використання стані (капітальний та поточний ремонт), включаються до складу витрат звітного періоду і не впливають на його залишкову вартість. Компанією застосовується прямолінійний метод нарахування амортизації на щомісячній основі.

Строки корисного використання основних видів основних засобів встановлені наступні:

Види об'єктів Строк корисного використання (років)

Будинки та споруди 50

Обладнання охорони та сигналізації 5

Комп'ютери та обладнання до них, принтери, телефони 6

Меблі, сейфи 5

Земля та незавершені капітальні вкладення не амортизуються.

Капітальні вкладення в орендовані приміщення використовуються протягом строку оренди приміщень.

Інвестиційна нерухомість. Одиницею обліку інвестиційної нерухомості є земля чи будівля або частина будівлі, або земля і будівля, що перебувають у розпорядженні власника або лізингоодержувача за договором про фінансовий лізинг (оренду) з метою отримання орендних платежів, доходів від зростання капіталу або того чи іншого, а не для надання послуг або адміністративних цілей.

До інвестиційної нерухомості належать: (а) земля, що утримується з метою отримання вигод від зростання капіталу в довгостроковій перспективі, а не для реалізації в короткостроковій перспективі в процесі діяльності; (б) земля, подальше використання якої на цей час не визначено; (в) будівля, що перебуває у власності компанії або в розпорядженні за договором про фінансовий лізинг (оренду) та надається в лізинг (оренду) за одним або кількома договорами про оперативний лізинг (оренду); (г) будівля, що не зайнята на цей час та призначена для надання в лізинг (оренду) за одним або кількома договорами про оперативний лізинг (оренду).

Під час первісного визнання інвестиційної нерухомості Компанія оцінює її за первісною вартістю, яка включає ціну придбання цієї нерухомості та всі витрати, що безпосередньо пов'язані з її придбанням.

Після первісного визнання об'єкта інвестиційної нерухомості подальшу його оцінку Компанія здійснює за первісною вартістю з урахуванням накопиченої амортизації та втрат від зменшення корисності.

Нематеріальні активи. Нематеріальні активи оприбутковуються Компанією за первісною вартістю, яка складається з ціни придбання та інших витрат, пов'язаних із приведенням їх у стан придатний для використання, та відображаються в фінансовій звітності за первісною вартістю за вирахування накопиченої амортизації та накопичених збитків від зменшення корисності. Амортизація нематеріальних активів проводиться за прямолінійним методом.

Компанією встановлені наступні строки корисного використання нематеріальних активів:

Найменування групи Строк корисного використання (років)

Права на використання програм для комп'ютерної техніки, на різні бази даних, інше програмне забезпечення. 6

Інші нематеріальні активи 10

Ліцензії на впровадження страхової діяльності є активами з невизначеним строком використання, тому їх облік здійснюється без нарахування амортизації.

Оренда

Усі договори оренди класифіковані як оперативна оренда. Орендні платежі визнаються витратами на прямолінійній основі.

Фінансові зобов'язання. Фінансові зобов'язання визнаються коли Компанія стає стороною контрактних умов, що стосуються фінансових зобов'язань. Процентні витрати, що пов'язані з фінансовими зобов'язаннями відображаються в складі процентних витрат.

Податок на прибуток. Податок на прибуток відображаються у фінансовій звітності відповідно до законодавства, прийнятого або фактично прийнятого до кінця звітного періоду. Витрати або доходи з податку на прибуток включають поточний та відстрочений податок та визнаються у складі прибутків або збитків за рік, за винятком випадків, коли вони визнаються у складі іншого сукупного доходу або безпосередньо у складі власного капіталу, оскільки вони пов'язана з угодами, які також визнаються, у тому самому чи іншому періоді, у складі іншого сукупного доходу або безпосередньо у складі власного капіталу.

Відстрочений податок на прибуток обчислюється з використанням методу балансових зобов'язань для перенесених податкових збитків та тимчасових різниць, що виникають між податковими базами активів та зобов'язань та їх балансовою вартістю для цілей фінансової звітності. Залишки відстрочених податкових активів та зобов'язань оцінюються за податковими ставками, затвердженими або фактично затвердженими наприкінці звітного періоду, які повинні застосуватися до періоду, коли будуть пере класифіковані тимчасові різниці або коли будуть використані перенесені податкові збитки. Відстрочений податковий актив для тимчасових різниць, що підлягають вирахуванню, та перенесених податкових збитків обліковується лише у разі, якщо є вірогідність того, що буде доступним майбутній оподатковуваний прибуток, за яким можуть бути реалізовані вирахування.

Ставка податку на прибуток в 2013 році становила 19%, від страхової діяльності _ 3%, від торгівлі цінними паперами _ 10%.

В Податковому Кодексі України в частині визначення податку на прибуток, передбачені зміни в ставках оподаткування прибутку, зокрема:

- _ на період з 01 січня 2014 року -18%.
- _ на період з 01 січня 2015 року -18%.

Статутний капітал та емісійний дохід. Звичайні акції за номіналом класифікуються як власний капітал. Будь-яка надмірна сума справедливої вартості винагороди, одержаної понад номінальну вартість випущених акцій, обліковується як емісійний дохід у складі власного капіталу.

Валюта виміру та подання. Функціональною валютою Компанії є валюта основного економічного середовища, в якому вона функціонує. Функціональною валютою та валютою представлення звітності є національна валюта України _ гривня (надалі _ "гривня" або "UAH"). Всі суми в звітності наведено в тисячах гривень.

Резерви.

Компанія формує і веде облік таких технічних резервів за видами страхування:

а) Резерв незароблених премій (резерви премій), що включають частки від сум надходжень страхових платежів (страхових внесків, страхових премій), що відповідають страховим ризикам, які не минули на звітну дату.

Величина резервів незароблених премій на будь-яку звітну дату обчислюється в такому порядку:

- за страхуванням цивільно-правової відповідальності власників транспортних засобів _ методом 1/365
- за всіма видами страхування, окрім вищезазначеного _ методом ?.

б) Величина резерву заявлених, але не виплачених збитків відповідає сумі заявлених збитків у звітному періоді, збільшеній на суму не виплачених збитків на початок звітного періоду за попередні періоди, зменшеній на суму виплачених збитків у звітному періоді плюс витрати на врегулювання збитків у розмірі 3 відсотків від суми невиплачених збитків на кінець звітного періоду.

в) Резерв збитків, які виникли, але не заявлені, який формується із застосуванням математично-статистичного методу фіксованого відсотка;

формування резерву збитків, які виникли, але не заявлені та резерву коливань збитковості здійснюється за видом страхування цивільної відповідальності власників транспортних засобів.

Аналітичний облік резервів здійснюється за видами страхування.

Перевірка адекватності страхових зобов'язань Страхова компанія перевіряє на кінець кожного звітного періоду, чи є її визнані страхові зобов'язання адекватними.

Під перевіркою адекватності зобов'язань необхідно розуміти оцінку необхідності збільшення балансової вартості страхового зобов'язання на основі аналізу майбутніх грошових потоків.

Якщо ця оцінка показує, що балансова вартість його страхових зобов'язань за вирахуванням відповідних відстрочених аквізиційних витрат та відповідних нематеріальних активів, є неадекватною в контексті розрахункових показників майбутніх рухів грошових коштів, нестачу необхідно повністю визнавати у звіті про прибутки та збитки.

Страхова компанія виключає страхове зобов'язання із звітності тільки, коли воно погашене, тобто коли вказані в договорі зобов'язання виконано, або анульовано, або термін його дії закінчився.

Інформація за операційними сегментами. Компонент Компанії розглядається як операційний сегмент лише, якщо по цьому компоненту є окрема фінансова інформація, яка дозволяє керівництву приймати рішення відносно розподілу

ресурсів. З огляду на це, обліковими сегментами Компанії є види страхових продуктів. Доходи та певні витрати сегментів регулярно аналізуються керівництвом та відповідна інформація надається регуляторному органу. В той же час, слід зазначити, що інформація про активи та зобов'язання в розрізі сегментів Компанії не розраховується, та не надається керівному органу, який відповідає за прийняття рішень. Зважаючи на відсутність такої інформації та неефективність її отримання, інформація про активи та зобов'язання сегментів в звітності не наводиться.

4. Перехід на нові та переглянуті стандарти

Принципи облікової політики, застосовані при складанні цієї фінансової звітності, відповідають тим, що застосовувалися Компанією у річній фінансовій звітності за рік, що закінчився 31 грудня 2013 р., за винятком застосування нових стандартів та інтерпретацій на 1 січня 2014 р., перелік яких зазначено нижче:

Поправки до МСФЗ (IAS) 32 "Взаємозалік фінансових активів та фінансових зобов'язань"
 Поправки до МСФЗ (IAS) 36 "Знецінення активів" "Розкриття інформації про вартість очікуваного відшкодування нефінансових активів"
 Поправки до МСФЗ (IAS) 39 "Новація похідних інструментів та продовження обліку хеджування"
 Поправки до МСФЗ (IFRS) 10, МСФЗ (IFRS) 12 та МСФЗ (IFRS) 27 "Інвестиційні організації"
 Роз'яснення до КРМФЗ (IFRIC) 21 "Обов'язкові платежі"
 Поправки до МСФЗ (IAS) 19 "Пенсійні програми із встановленими виплатами: внески для працівників".
 Перелічені вище стандарти не мають суттєвого впливу на фінансове положення та фінансовий результат Товариства.

Стандарти та інтерпретації, які були випущені, але не набрали чинності.

МСФЗ (IFRS) 9 "Фінансові інструменти"
 МСФЗ (IFRS) 14 "Рахунки відкладених тарифних різниць"
 Поправки до МСФЗ (IAS) 16 та МСФЗ (IAS) 38 "Роз'яснення припустимих методів амортизації"
 Поправки до МСФЗ (IFRS) 11 "Облік придбання долей участі в спільних операціях"
 Поправки до МСФЗ (IAS) 16 та МСФЗ (IAS) 41 "Сільське господарство: плодоносні рослини"
 МСФЗ (IFRS) 15 "Виручка за договорами з клієнтами"
 Поправки до МСФЗ (IAS) 27 "Метод долевої участі в окремої фінансової звітності"

Що стосується застосування вказаних стандартів та інтерпретацій вони не матимуть суттєвого впливу на звітність 2015 року, оскільки не будуть застосовуватись Товариством раніше їх вступу в чинність (в основному з 01 січня 2016 року).

Що стосується МСФЗ 9 фінансові інструменти, Товариство не буде застосовувати оновлений МСФЗ (IFRS) 9 з 1 січня 2015 року, оскільки термін чинності стандарту перенесений.

5. Примітки до фінансової звітності

5.1. Основні засоби та нематеріальні активи

Таблиця Основні засоби та нематеріальні активи

(тис. грн.)

рядок Найменування статті Будівлі, споруди та передавальні пристрої Машини та обладнання Транспортні засоби Інструменти, прилади, інвентар (меблі) Інші основні засоби Інші необоротні матеріальні активи Незавешені капітальні вкладення в основні засоби та нематеріальні активи Нематеріальні активи Усього

1 2 4 5 6 7 8 9 10 11 12

1 Балансова вартість на 1 січня 2014 року: 2041 20 0 1 0 0 0 286 2062

1.1 Первісна (переоцінена) вартість 2328 23 0 1 0 0 0 286 2352

1.2 Знос на 1 січня 2014 року 287 3 0 0 0 0 0 290

2 Надходження 0 14 0 0 0 0 0 3 17

3 Поліпшення основних засобів та вдосконалення нематеріальних активів

4 Передавання 2328 2328

4.1 Вибуття 2328 2328

5 Амортизаційні відрахування

6 Відображення величини втрат від зменшення корисності, визначених у фінансових результатах

7 Переоцінка

7.1 Переоцінка первісної вартості

7.2 Переоцінка зносу

8 Інше

9 Балансова вартість на 31 грудня 2014 року: 0 30 0 1 0 0 0 289 31

9.1 Первісна (переоцінена) вартість 0 37 0 1 0 0 0 289 38

9.2 Знос на 31 грудня 2014 року 0 7 0 0 0 0 0 7

Станом на звітну дату відсутні суттєві зобов'язання Компанії щодо придбання основних засобів.

Основні засоби та нематеріальні активи, наведені в Таблиці належать Компанії на праві власності, у заставу не надані, не є такими, що тимчасово не використовуються в зв'язку із консервацією або реконструкцією або вилученням з експлуатації для продажу. Компанія не обмежена у володінні, користуванні та розпорядженні власними основними засобами.

5.2. Інвестиційна нерухомість

Таблиця Інвестиційна нерухомість, обліковується за первісною вартістю з накопиченою амортизацією, за станом на 31.12. 2014 р.

(тис. грн.)

Рядок	Найменування статті	Земля	Будівлі	Частина будівлі	Усього
1	2	3	4	5	6
1	Залишок на 1 січня 2014р.:		2049		2049
1.1	Балансова вартість	2328	2328		
1.2	Знос	279	279		
2	Капітальні інвестиції на реконструкцію				
3	Амортизація				
4	Зміна справедливої вартості інвестиційної нерухомості				
5	Переведення з категорії капітальних інвестицій до інвестиційної нерухомості				
6	Переведено з категорії будівель, займаних власником		1943		1943
6.1	Балансова вартість	2292	2292		
6.2	Знос	349	349		
7	Вибуття				
7.1	Балансова вартість				
7.2	Знос				
8	Залишок за станом на кінець дня 31 грудня 2014р.		1943	2049	3992
8.1	Балансова вартість	2292	2328	4620	
8.2	Знос	349	279	628	

Згідно Облікової політики Компанія здійснює облік інвестиційної нерухомості за первісною вартістю з урахуванням накопиченої амортизації.

Компанія застосовує прямолінійний метод амортизації. Строк корисного використання встановлений аналогічно приміщенням, що використовуються Компанією у власній операційній діяльності в 50 років, ставка амортизації відповідно 2% в рік. До складу інвестиційної нерухомості входить майновий комплекс, що знаходиться по вул. Бульвар Верховної Ради 36, та використовується з метою операційної оренди. В 2014 р. частини комплексу переведено зі складу основних засобів до складу інвестиційної нерухомості.

Таблиця Суми, що визнані у Звіті про прибутки і збитки та інший сукупний дохід

(тис. грн.)

Рядок	Суми доходів і витрат	2014 рік	2013 рік
1	2	3	4
1	Дохід від оренди інвестиційної нерухомості	720	754
2	Прямі операційні витрати (включаючи ремонт і обслуговування) від інвестиційної нерухомості, що генерує дохід від оренди	711	727

5.3. Фінансові активи.

5.3.1. Фінансові активи в наявності для продажу

(тис. грн.)

Рядок	Найменування статті	2014 рік	2013 рік	2012 рік
1	2	3	4	5
1	Акції підприємств з нефіксованим прибутком:			
1.1	За собівартістю (справедливу вартість яких достовірно визначити неможливо)			
1.2	Результат знецінення акцій			
1.3.	В тому числі обліковується в складі довгострокових інвестицій			
2	Інші корпоративні права, та інші цінні папери			
2.1	За собівартістю (справедливу вартість яких достовірно визначити неможливо)	1300,0		
2.2	Результат знецінення інших активів			
2.3.	В тому числі обліковується в складі довгострокових інвестицій	0		
3	Усього балансова вартість фінансових активів для продажу	1300,0		
3.1.	В тому числі обліковується в складі довгострокових інвестицій			

Управлінський персонал Компанії не може визначити дійсну справедливу вартість цінних паперів в портфелі до продажу (векселів) балансовою вартістю 1 300 тис. грн. Вказані інвестиції (векселі українського емітента) не обертаються на активному ринку та за ними відсутні публічні ринкові котирування.

Згідно із термінологією, що застосовано МСФО 39, інвестиції, що не можуть бути класифіковані в інші портфелі мають обліковуватись саме в портфелі для продажу.

5.4 Запаси

Станом на 31.12.2014р. Компанією було проведено оцінку вартості запасів на відповідність їх вартості вимогам МСБО 2. Балансова вартість запасів не перевищує чистої вартості їх реалізації.

Рядок	Найменування статті	2014 рік	2013 рік	2012 рік
1	2	3	4	5

1	Разом залишки запасів на кінець року, в тому числі:	19	9	43
.2.	Матеріали	1		
1.3.	Паливо			
1.4.	Запасні частини			
1.5	Інші запаси	19	9	42

2	Віднесено на витрати запасів в поточному році	8	34	3
3	Списано запасів протягом поточного року			
4	Вартість запасів в заставі			

5.5. Грошові кошти та їх еквіваленти

Активи, що класифіковані Компанією як грошові кошти та їх еквіваленти, не мають обмежень у використанні, та зберігаються в банківських установах України.

Аналіз якості еквівалентів грошових коштів станом на 31 грудня 2014 року

(тис. грн.)

Рядок	Найменування статті	Сума	Усього
1	2	3	4
1	Готівкові кошти в касі Компанії	0	0
2	Комерційні банки із рейтингом "інвестиційний"	4840	4840
3	З рейтингом нижче інвестиційного		
	Усього еквівалентів грошових коштів	4840	4840

В якості грошових коштів надано інформацію про залишки грошових коштів на депозитних рахунках в уповноважених банках України.

5.6. Необоротні активи, утримувані для продажу

(тис. грн.)

Рядок	Найменування статті	2014 рік	2013 рік	2012 рік
1	2	3	4	5
3	Усього балансова вартість необоротних активів, утримуваних для продажу	1560	0	0

Управлінський персонал Компанії має намір щодо продажу вказаних активів .

5.7. Статутний капітал та емісійні різниці (емісійний дохід)

тис. грн.)Ря-док Найменування статті Кільк-ть акцій в обігу (тис. шт.) Прості акції Усього Статут капіталу

1	2	3	4	5
5	Залишок на початок	01 січня 2014 року	16100	16100 11351
6	Внески за акціями (паями, частками) нового випуску			
7	Залишок на кінець дня	31 грудня 2014 року	16100	16100 11351

Всі акції є простими, надають акціонерам наступні права:

- брати участь в управлінні справами страхової компанії в порядку, визначеному чинним законодавством України та Статутом;
- брати участь у розподілі прибутку страхової компанії та одержувати дивіденди відповідно до рішень Загальних зборів акціонерів;
- отримувати інформацію про діяльність страхової компанії в обсягах, визначеному чинним законодавством України;
- відчужувати акції страхової компанії в порядку, визначеному цим Статутом та чинним законодавством України;
- інші права згідно з Статутом та чинним законодавством України.

Привілеї та обмеження для певних груп акціонерів відсутні.

Страхова компанія не випускала акцій, призначених для випуску за умовами опціонів і контрактів з продажу. В 2014 страховою компанією не здійснювалось випуски акцій.

5.8. Додатковий капітал (Резерви переоцінки) Страхової компанії

Рядок	Найменування статті	2014 рік	2013 рік	2012 рік
1	2	3	4	5
1	Переоцінка основних засобів та нематеріальних активів:	(0)	0	1327
1.1	зміни переоцінки до справедливої вартості	0	0	1327
2	Податок на прибуток, пов'язаний із:	(0)	(13)	252
2.1	зміною резерву переоцінки основних засобів та нематеріальних активів	(0)	(13)	252
3	Усього резервів переоцінки (за вирахуванням податку на прибуток)	1088	1088	1075
3.1	Зміна капіталу в до оцінках за рахунок ВПЗ	226		
3.2	Сторнування капіталу в до оцінках в зв'язку з перенесенням до нерозподіленого прибутку	(1314)		
3.3	Всього резерв переоцінки станом на 31.12.2014	0		

До резерву переоцінки на дату переходу на МСФЗ було включено результат переоцінки основного засобу (будівлі майнового комплексу)

В зв'язку з переведенням частини комплексу зі складу основних засобів до складу інвестиційної нерухомості, капітал в дооцінках у сумі 1 314 тис. грн., що збільшений з 1088 тис. грн. до 1314 тис. грн. (на 226 тис. грн.) внаслідок перерахунку відстрочених податкових зобов'язань станом на 31.12.2014 р., сторновано та перенесено відповідно до вимог МСФЗ "Інвестиційна нерухомість" до складу нерозподіленого прибутку.

5.9. Резервний капітал

Рядок	Найменування статті	2014 рік	2013 рік	2012 рік
1	2	3	4	
	Резервний капітал	170	170	170
	Усього резерви	170	170	170

Відповідно до вимог Закону України "Про акціонерні товариства" резервний капітал формується у розмірі не менше ніж 15 відсотків статутного капіталу товариства шляхом щорічних відрахувань від чистого прибутку товариства або за рахунок нерозподіленого прибутку. До досягнення встановленого статутом розміру резервного капіталу розмір щорічних відрахувань не може бути меншим ніж 5 відсотків суми чистого прибутку товариства за рік.

5.10 Резерви за зобов'язаннями

Таблиця Резерви за зобов'язаннями за 2014 рік

(тис. грн.)

Ря-док	Найменування статті	2014 рік	2013 рік	2012 рік
1	2	3	4	
1	Страхові резерви	1645	573	317,1
1.1	Резерв незароблених премій	1645	573	310,3
1.2.	Резерв заявлених, але не виплачених збитків	0	0	6,8
1.3.	Резерв збитків, які виникли, але не заявлені	0	0	0
2	Частка перестраховика в страхових резервах	690	129	26,3
3	Забезпечення виплат працівникам	34	41	46

Тест на адекватність зобов'язань

Відповідно до вимог МСФЗ оцінці адекватності страхових зобов'язань підлягали резерв незароблених премій, резерв заявлених, але не виплачених збитків, резерв збитків, які виникли, але не заявлені та резерв катастроф, який формується за договором обов'язкового страхування цивільної відповідальності за ядерну шкоду.

Результат тесту адекватності сформованих резервів незароблених премій, виконаний актуарієм Кудрою Д. Ю. (свідцтво про право займатися актуарними розрахунками та посвідчувати їх, реєстраційний номер №03-006 від 04.10.2012р.) засвідчує, що сформовані резерви цілком достатні для покриття збитків за договорами, що діють на 31.12.2014 року.

5.11. Потенційні зобов'язання Страхової компанії

а) Розгляд справ у суді.

Станом на кінець звітного періоду страхова компанія, головним чином, виступає у судових процесах у якості позивача до третіх осіб по регрес ним вимогам. Розгляд даної категорії справ може передбачати лише отримання Страховою компанією доходів у майбутньому в разі винесення позитивного рішення суду та наявності коштів (майна) боржника для погашення суми боргу в межах процедури виконавчого провадження, потенційних зобов'язань за даною категорією справ немає.

Тим не менш час від часу та в зв'язку із звичайним веденням бізнесу страхова компанія може бути притягнута до суду в якості відповідача. Відповідно до власних оцінок та внутрішніх професійних консультацій керівництво Страхової компанії вважає, що не має підстав очікувати суттєвих збитків в зв'язку із такими справами та відповідно відсутня необхідність в формуванні резервів у фінансовій звітності.

б) Можливість виникнення потенційних податкових зобов'язань.

Податкові періоди залишаються відкритими для перевірки контролюючими органами щодо нарахованих податків протягом трьох років з дати узгодження податкового зобов'язання (граничного терміну для подання податкової декларації або подання уточнюючої декларації). За певних обставин перевірки можуть здійснюватись і щодо більших періодів,

Станом на 31 грудня 2014 року не існує інших непередбачених зобов'язань, що пов'язані з виникненням податкових зобов'язань. страхова компанія своєчасно складає і подає податкову звітність та сплачує відповідні податки та збори до бюджету та позабюджетних фондів.

в) зобов'язання за капітальними інвестиціями.

Станом на кінець 2014 року у Страхової компанії не існують контрактні зобов'язання, пов'язані із придбанням основних засобів та нематеріальних активів.

') дотримання особливих вимог.

Договори, укладені Страховою компанією, не містять особливих вимог щодо дотримання певних умов.

д) активи, що надані в заставу, та активи, щодо яких є обмеження, пов'язане з володінням, користуванням та розпорядженням ними відсутні.

5.12.. Витрати, що відносяться до собівартості страхових послуг

(тис. грн.)

Рядок	Найменування статті	2014 рік	2013 рік
1	2	3	4
	Витрати собівартості страхових послуг:		
4	Страхові виплати та страхові відшкодування	(10)	(2)
5	Виплати викупних сум	(-)	(-)
6	Витрати, пов'язані з регулюванням страхових випадків (ліквідаційні витрати)	(-)	(-)
7	Інші витрати, що належать до собівартості реалізованих страхових послуг	(39)	(80)
8	Усього собівартість страхових послуг:	(49)	(82)

5.13. Інші операційні доходи

(тис. грн.)

Рядок	Найменування статті	2014 рік	2013 рік
1	2	3	4
1	Дохід від надання послуг для інших страховиків та інших послуг (виконання робіт)	-	-
2	Частки страхових виплат і відшкодувань, компенсовані перестраховиками	8,7	-
3	Частки викупних сум, що компенсуються перестраховиками	-	-
4	Суми, що повертаються із централізованих страхових резервних фондів	-	-
5	Суми, від реалізації права вимоги до особи, відповідальної за заподіяні збитки	-	-
6	Інші операційні доходи	2076,3	754
7	Усього інших операційних доходів	2085	754

5.14. Адміністративні, витрати на збут та інші операційні витрати

(тис. грн.)

Рядок	Найменування статті	2014 рік	2013 рік
	2	3	4
	Адміністративні витрати:	(1418)	(1441)
1	Витрати на утримання персоналу	(570)	(534)
2	Амортизація основних засобів	(66)	(93)
3	Інші адміністративні витрати	(782)	(814)
5	Витрати на збут:		
6	Витрати на утримання персоналу	(-)	(-)
7	Амортизація основних засобів	(-)	(-)
8	Витрати, пов'язані з укладанням та пролонгацією договорів страхування (агентська, брокерська, комісійна винагорода)	(-)	(-)
9	Витрати, пов'язані з укладанням та пролонгацією договорів перестрахування (агентська, брокерська, комісійна винагорода)	(-)	(-)
10	Витрати на маркетинг та рекламу	(1475)	(526)
11	Інші витрати на збут послуг	(-)	(-)
	Інші операційні витрати	(681)	(26)
12	Усього адміністративних, збутових та інших операційних витрат	(3574)	(1993)

До статті інші адміністративні витрати зокрема включено:

- витрати по утриманню приміщення -711тис. грн.
- інші адміністративні витрати.-1418

До статті інші операційні витрати зокрема включено витрати:

- Резерв сумнівних боргів по Дебіторській заборгованості.

5.15. Фінансові доходи і витрати, інші доходи та витрати

(тис. грн.)

Рядок	Найменування статті	2014 рік	2013 рік
1	2	3	4
2	Доходи від депозитів	707	744
3	Інші фінансові доходи	-	-
4	Інші доходи	-	-
5	Усього фінансових та інших доходів	-	-

7 Проценти за користування кредитами (-) (-)
 8 Інші фінансові витрати (-) (-)
 9 Інші витрати (200) (-)
 10 Усього фінансових витрат та інших витрат (200) (-)

5.16. Витрати на податок на прибуток та визначення чистого прибутку (збитку)
 (тис. грн.)

Рядок	Найменування статті	2014 рік	2013 рік
1	2	3	4

1	Прибуток (збиток) до оподаткування	931	170
2	Поточний податок на прибуток	(301)	(116)
3	зменшення (збільшення) відстрочених податкових активів	(83)	
4	збільшення (зменшення) відстрочених податкових зобов'язань	()	(13)
5	Усього витрати на податок на прибуток	(218)	(103)
6	Чистий прибуток (збиток) поточного року	713	67

1. * при визначенні відстрочених податкових активів та зобов'язань, суми податку на прибуток було визначено за ставкою 18%.

5.17. Операційні сегменти За кількісною ознакою операційними сегментами є географічні сегменти, а також сегменти по видах страхових продуктів. Більш докладну інформацію про доходи та витрати в розрізі сегментів Компанії розкрито в Звіті про страхові платежі та виплати по структурних підрозділах, та в Розділі 3 "Показники діяльності з видів добровільного страхування, інших, ніж страхування життя", Розділі 4 "Показники діяльності з видів обов'язкового страхування звітності страховика", які, в складі страхової звітності надаються в Національну комісію, що здійснює державне регулювання на ринку фінансових послуг.

5.18. Управління ризиками Управління ризиками в Компанії здійснюється в розрізі фінансових ризиків, операційних ризиків та юридичних ризиків. Фінансові ризики включають в себе ринкові ризики і ризик ліквідності. Основними завданнями управління фінансовими ризиками контроль за тим, щоб схильність до ризиків залишалась в цих межах. Управління операційними та юридичними ризиками має забезпечувати належне дотримання внутрішніх політик та процедур з метою мінімізації операційних та юридичних ризиків.

Ризик ліквідності визначається як ризик того, що особа може стикнутися з труднощами при виконанні своїх фінансових зобов'язань. Управління ризиком ліквідності забезпечується затвердженою політикою з розміщення активів, та дотриманням відповідних нормативів. Активи компанії, відповідно до вимог Національної комісії, що здійснює регулювання ринку фінансових послуг, розміщуються виключно в банківських установах "інвестиційного" рівня та в високоліквідних цінних паперах. Дотриманість нормативів ліквідності контролюється за допомогою розміщення спеціалізованої звітності.

Операційні ризики мінімізуються шляхом стандартизації бізнес-процесів, та відповідного контролю за їх виконанням на кожному етапі.

Управління юридичним ризиком здійснюється за допомогою відповідного юридичного департаменту, до функції якого належить контроль за наявністю таких ризиків та їх врегулювання.

5.19 Операції з пов'язаними сторонами

Із операцій з пов'язаними особами протягом 2014 р. здійснювались тільки виплати управлінському персоналу.

5.20 Події після дати балансу

Після дати балансу та до моменту затвердження фінансової звітності Компанії не відбувалось подій, які б могли мати суттєвий вплив на її господарську діяльність

Голова правління

ПРАТ Страхова Компанія " В.І П." Золотаренко О. В.

Головний бухгалтер Ткачук О. І.